



Quickguide: Sådan håndterer I en arbejdsulykke

- ➔ Stop ulykken! Sørg for, at situationen ikke udvikler sig, fx så andre kan komme til skade.
 - ➔ Følg straks op og hjælp den skadelidte og eventuelle kolleger, som har overværet ulykken. Karakteren af denne opfølgning afhænger af ulykkens art og alvor. Hvis ulykken er alvorlig, ringes direkte efter ambulance. Efter en alvorlig ulykke skal samtlige involverede tilbydes debriefing, eller lignende støtte.
 - ➔ Inden arbejdet genoptages, skal det undersøges og forebygges, at ulykken kan ske igen. Enten samme sted eller et andet sted i organisationen. Hvis der er tale om akut risiko for nye tilsvarende ulykker, skal der straks træffes forebyggende foranstaltninger.
 - ➔ Arbejdsgiver, leder og arbejdsmiljørepræsentant skal straks orienteres om arbejdsulykken.
 - ➔ Arbejdsgiver har pligt til at anmelde en ulykke:
 - Hvis en medarbejder er ude af stand til at udføre sit sædvanlige arbejde, dvs. er arbejdsudygtig mindst én dag ud over dagen, hvor ulykken sker. Anmeldelse skal ske senest 14 dage fra første fraværsdag.
 - Hvis ulykken **ikke** medfører fravær udover ulykkesdagen, men den antages at kunne begrunde krav på ydelser efter arbejdsskadesikringsloven (f.eks. behandlingsudgifter, varigt mén m.m.). Anmeldelse skal ske senest 14 dage efter tilskadekomstdagen.
 - Hvis der sker en ulykke med døden til følge, skal arbejdsgiver anmelde den til AES indenfor 48 timer.
- Den skadelidte har også selv mulighed for at anmelde ulykken til Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring, hvis arbejdsgiveren ikke kan eller ikke vil anmelde skaden. Dette skal som hovedregel ske inden for 1 år efter skaden, men der kan ud fra særlige kriterier gives dispensation, hvis skaden først anmeldes senere. Læs mere om anmeldelse af arbejdsulykker på side 28.
- ➔ Arbejdsulykken skal dokumenteres og analyseres: Hvad skete der præcis? Hvem var involveret? Hvordan kunne ulykken ske? Hvad kunne have forhindret den? Ulykker uden fravær og nærvedulykker bør også dokumenteres, analyseres og evt. anmeldes.
 - ➔ Er der brug for mere generelle forebyggende foranstaltninger, skal der udformes handleplaner, som indarbejdes i APV'en. Læs om forebyggelse på side 9.

Eksempler på arbejdsulykker i undervisnings- og forskningssektoren

- En underviser snubler over en elevs ledning til computerens oplader og får en hjernerystelse.
- En pædagogisk assistent får et hårdt kram om halsen bagfra af en elev og får varige mén i form af smerter og hovedpine.
- En underviser får et knytæveslag i ansigtet af en elev og får en tand slået løs.
- Underviser på et værksted får fint spånpladestøv ind under kontaktlinsen på det ene øje og pådrager sig en akut infektion i øjet.
- En underviser modtager en dødstrussel fra en studerende, som netop er dumpet til eksamen.
- En kontomedarbejder bliver tacklet under en fodboldkamp til et personalearrangement med obligatorisk deltagelse og brækker et ribben.
- En fysiklærer taber en flaske med syre og får en ætsning på hånden.
- En idrætslærer får med stor kraft en fodbold i hovedet og får hjernerystelse.
- En skolepædagog skærer sig i fingeren i forbindelse med en praktisk øvelse i klassen.
- En universitetsforsker indånder potentielt sundhedsskadelige dampe fra en utæt forsøgsopstilling.